



COMUNE DI LOIRI PORTO SAN PAOLO  
PROVINCIA DI SASSARI ZONA OMOGENEA DI OLBIA – TEMPIO  
VIA DANTE ALIGHIERI, 28 - 07020 LOIRI PORTO SAN PAOLO (SS)

AREA SOCIO - CULTURALE

POLITICHE SOCIALI E GIOVANILI - PUBBLICA ISTRUZIONE - CULTURA - SPORT - SPETTACOLO - TURISMO

## BANDO DI GARA

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016  
per la gestione “*degli sportelli InformaTurista e InformaCittadino*”, anni 2020-2021-2022

C.I.G. 8339143E7D

C.P.V. 63513000-8 - Servizi di informazione turistica

### Art. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

#### a) Denominazione indirizzi e punti di contatto

Comune di Loiri Porto San Paolo

- tel. 0789/4811
- sito internet: [www.comune.loiriportosanpaolo.ot.it](http://www.comune.loiriportosanpaolo.ot.it)
- PEC: [protocollo.loiriportosanpaolo@legalmail.it](mailto:protocollo.loiriportosanpaolo@legalmail.it)
- La presente procedura viene svolta dal Comune di Loiri porto San Paolo con sede in V.le Dante n.28 - 07020 Loiri Porto San Paolo - tel. 0789/4811 - Profilo committente: [www.comune.loiriportosanpaolo.ot.it](http://www.comune.loiriportosanpaolo.ot.it).

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente sarà gestita direttamente dal Comune di Loiri porto San Paolo.

#### b) Tipo di amministrazione aggiudicatrice Agenzia/ufficio regionale o locale

Autorità locale (Ente Locale)

#### c) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

#### d) Posta elettronica o indirizzo Internet al quale i documenti di gara saranno disponibili per l'accesso gratuito, illimitato e diretto

La documentazione di gara, è consultabile e scaricabile dal sito internet della Stazione appaltante [www.comune.loiriportosanpaolo.ot.it](http://www.comune.loiriportosanpaolo.ot.it)

### Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

#### a) Denominazione conferita:

Procedura aperta per la gestione “*degli sportelli informaTurista e informaCittadino*”, anni 2020-2021-2022.

#### b) Tipo di appalto:

gestione “*degli sportelli informaTurista e informaCittadino*”

C.P.V. 63513000-8 - Servizi di informazione turistica

#### c) descrizione/oggetto dell'appalto:

L'appalto ha per oggetto la gestione “*degli sportelli informaTurista e informaCittadino*”, del Comune di Loiri Porto San Paolo;

**CONTATTI:** Fax 0789481153 – 41016

**Servizio Sociale:** Tel. 0789481115-26

e-Mail: [malu.antonella@comune.loiriportosanpaolo.ot.it](mailto:malu.antonella@comune.loiriportosanpaolo.ot.it)

e-Mail: [meletti.simone@comune.loiriportosanpaolo.ot.it](mailto:meletti.simone@comune.loiriportosanpaolo.ot.it)

**Pubblica Istruzione ed Altri Servizi:** Tel. 0789481117-41

e-Mail: [mattana.barbara@comune.loiriportosanpaolo.ot.it](mailto:mattana.barbara@comune.loiriportosanpaolo.ot.it)

e-Mail: [murrighile.bruno@comune.loiriportosanpaolo.ot.it](mailto:murrighile.bruno@comune.loiriportosanpaolo.ot.it)

Lo **Sportello InformaTurista** dovrà svolgersi nel periodo estivo, presumibilmente da **metà maggio a metà settembre**, garantendo l'apertura dello sportello per **8 ore settimanali per 7 giorni a settimana**, fatta eccezione per l'annualità 2020 che dovrà essere svolta nei mesi da luglio a settembre 2020;

Lo **Sportello Informacittadino** dovrà svolgersi, a partire dall'annualità 2021, (a conclusione dell'appalto in corso), presumibilmente da gennaio 2021 a dicembre 2022, garantendo l'apertura dello sportello InformaCittadino per **13 ore settimanali per 50 settimane annuali**;

I servizi dovranno svolgersi sotto l'osservanza delle norme contenute nel capitolato, tenendo conto, inoltre, di quanto previsto in materia d'igiene, sanità e sicurezza per il personale impiegato (anche se soci di cooperative).

### **Art.3 - LUOGO DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO**

Ufficio Informazione Turistica di Porto San Paolo sito in V.le Pietro Nenni

Ufficio Informa Cittadino di Porto San Paolo sito in V.le Pietro Nenni

Ufficio Informa Cittadino di Loiri sito in V.le Dante n.28

O in altre sedi individuate dall'Ente

### **Art. 4 - QUANTITATIVO O DURATA DELL'APPALTO**

#### **a) Quantitativo o entità totale:**

L'importo presunto dell'appalto è di € **95.613,23** (Oltre IVA di legge ed € 500,00, non soggetti a ribasso, per costi di sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale)

L'importo comprensivo di eventuale rinnovo sarà pari ad €. 175.713,03 (Iva esclusa), calcolato sui costi totali annuali previsti, comprensivi di entrambi gli sportelli **informaTurista e informaCittadino**, dato atto che lo sportello informacittadino prenderà avvio da gennaio 2021;

L'importo complessivo si intende comunque non impegnativo e non vincolante per l'amministrazione;

L'offerta è vincolante per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante potrà chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

**Si precisa che l'Ente appaltante non sarà responsabile nel caso di mancato espletamento del servizio per cause di forza maggiore o per eventi imprevedibili e conseguente chiusura del servizio.**

#### **b) durata del servizio:**

La durata del contratto è stabilita dal mese di luglio 2020 al mese di dicembre 2022, con possibilità di rinnovo da gennaio 2023 a dicembre 2024, decorrenti dalla data del verbale di consegna, presumibilmente, per lo **sportello InformaTurista** dal mese di luglio 2020 al mese di settembre 2022, per lo **sportello Informacittadino**, a partire dall'annualità 2021, (a conclusione dell'appalto in corso), presumibilmente da gennaio 2021 a dicembre 2022, e si intenderanno conclusi alla sua naturale scadenza senza necessità di alcuna ulteriore comunicazione o procedura.

#### **c) Varianti**

Non sono autorizzate varianti.

### **Art.5 - CONDIZIONI RELATIVE AL SERVIZIO**

#### **a) cauzioni e garanzie richieste:**

- ✓ Cauzione provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto stimato in € **1.912,26**. L'importo delle garanzie può essere ridotto nei casi previsti all'art. 93 c. 7 del D.Lgs 50/2016 (nei confronti di tutti i partecipanti).
- ✓ Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale incrementabile in funzione dell'offerta, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 (nei confronti del solo aggiudicatario);
- ✓ Polizza di assicurazione per la copertura della responsabilità civile verso terzi di cui all'art. 17 del Capitolato Speciale (nei confronti del solo aggiudicatario), **che liberi l'Ente appaltante da ogni responsabilità in caso di mancato espletamento del servizio, per cause di forza maggiore o per eventi imprevedibili e conseguente chiusura del servizio.**

#### **b) modalità di finanziamento:**

Servizio finanziato con fondi propri di Bilancio del Comune di Loiri Porto San Paolo.

Pagamenti secondo i termini e le condizioni di Capitolato

---

**CONTATTI:** Fax 0789481153 – 41016

**Servizio Sociale:** Tel. 0789481115-26

e\_Mail: [malu.antonella@comune.loiriportosanpaolo.ot.it](mailto:malu.antonella@comune.loiriportosanpaolo.ot.it)

e\_Mail: [meletti.simone@comune.loiriportosanpaolo.ot.it](mailto:meletti.simone@comune.loiriportosanpaolo.ot.it)

**Pubblica Istruzione ed Altri Servizi:** Tel. 0789481117-41

e\_Mail: [mattana.barbara@comune.loiriportosanpaolo.ot.it](mailto:mattana.barbara@comune.loiriportosanpaolo.ot.it)

e\_Mail: [murrighile.bruno@comune.loiriportosanpaolo.ot.it](mailto:murrighile.bruno@comune.loiriportosanpaolo.ot.it)

### **c) soggetti ammessi alla gara:**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti dagli atti di gara

### **Art.6 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:**

#### **a) requisiti di ordine generale:**

Possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, attestato mediante Documento di gara unico europeo ex art. 85 del D.Lgs. 50/2016

#### **b) requisiti di idoneità professionale e di garanzia della qualità:**

Iscrizione alla CCIAA (o certificazione equipollente per gli operatori economici stabiliti nell'ambito CE) per lo svolgimento di attività corrispondenti a quelle oggetto del presente appalto; (se cooperative) Iscrizione all'albo delle società cooperative istituito ai sensi del D.M. 23/06/2004 presso il Ministero delle Attività produttive con indicazione del numero, della data e della sezione di iscrizione nonché della categoria di appartenenza oppure iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali (per la Regione Sardegna L.R. 16/1997 o iscrizione ad analogo registro delle regioni o stato di appartenenza all'Unione Europea) attestato mediante Documento di gara unico europeo ex art. 85 del D.Lgs. 50/2016;

#### **c) capacità' economica e finanziaria**

- ✓ Presentazione di idonea referenza da parte di almeno un istituto bancario;
- ✓ Possesso di un fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi disponibili, per un importo totale non inferiore a **€ 95.613,23 IVA esclusa**, per servizi rientranti nel settore di attività oggetto dell'appalto, attestato mediante Documento di gara unico europeo ex art. 85 del D. Lgs. 50/2016, come previsto dall'art. 83 commi 4 e 5 D.Lgs. 50/2016. La richiesta di tale fatturato pregresso è dovuta in ragione della durata e della particolare delicatezza del servizio da affidare, al fine di evitare il grave danno che potrebbe comportare l'interruzione del servizio per cause imputabili alla precaria situazione economico-finanziaria dell'esecutore.

#### **d) capacità tecnica e professionale**

Aver svolto negli ultimi tre anni, almeno 6 servizi rientranti nel medesimo settore imprenditoriale o professionale cui afferisce l'appalto, di importo totale non inferiore a **€ 95.613,23 IVA esclusa**, con indicazione della data e destinatari, pubblici o privati.

### **Art.7 – PROCEDURA**

#### **a) tipo di procedura**

Procedura aperta ai sensi dell'articolo 60 del D.lgs 50/16 mediante Sardegna Cat.

**b) criteri di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del decreto legislativo 50/2016:

- a. offerta tecnica: punteggio massimo 90
- b. offerta economica: punteggio massimo 10
- c. sub-criteri di valutazione delle offerte: in relazione agli stessi si rinvia integralmente a quanto previsto dal disciplinare di gara

### **Art.8 - INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

#### **a) documenti complementari**

Il Disciplinare di gara (contenente le norme integrative del presente bando relative alla modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto), nonché il capitolato speciale d'appalto, il DUVRI e lo schema di contratto sono liberamente consultabili e scaricabili sul sito [www.Comune.loiriportosanpaolo.ot.it](http://www.Comune.loiriportosanpaolo.ot.it).

#### **b) scadenza fissata per la ricezione delle offerte:**

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate attraverso il sistema Sardegna Cat sul sito [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it) entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 29/06/2020**, secondo le modalità previste nel disciplinare di gara.

#### **c) LINGUA UTILIZZABILE NELLE OFFERTE:**

---

**CONTATTI:** Fax 0789481153 – 41016

*Servizio Sociale:* Tel. 0789481115-26

e\_Mail: [malu.antonella@comune.loiriportosanpaolo.ot.it](mailto:malu.antonella@comune.loiriportosanpaolo.ot.it)

e\_Mail: [meletti.simone@comune.loiriportosanpaolo.ot.it](mailto:meletti.simone@comune.loiriportosanpaolo.ot.it)

*Pubblica Istruzione ed Altri Servizi:* Tel. 0789481117-41

e\_Mail: [mattana.barbara@comune.loiriportosanpaolo.ot.it](mailto:mattana.barbara@comune.loiriportosanpaolo.ot.it)

e\_Mail: [murrighile.bruno@comune.loiriportosanpaolo.ot.it](mailto:murrighile.bruno@comune.loiriportosanpaolo.ot.it)

Lingua italiana

**d) PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO DALLA PROPRIA OFFERTA**

180 giorni dalla scadenza per la ricezione delle offerte. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

**e) APERTURA DELLE OFFERTE**

La data di apertura delle offerte è fissata per il giorno **29/06/2020 alle ore 12:30**;

**Art.9 - ALTRE INFORMAZIONI**

**a) aggiudicazione:**

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, fatta salva la verifica di congruità.

**b) avvalimento**

Ai sensi dell'art. 89, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, le imprese partecipanti potranno ricorrere all'istituto dell'avvalimento.

**c) subappalto:**

Il subappalto è vietato.

**d) sopralluogo:**

Il sopralluogo è facoltativo.

**Art.10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Mattana Barbara

**Art.11- PROCEDURE DI RICORSO:**

T.A.R. Sardegna – via Sassari 17 09100 Cagliari. Termine presentazione ricorsi: a) entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione; b) entro 30 giorni dalla pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali oppure entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento negli altri casi di esclusione; c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

**Art. 12- MODALITÀ PUBBLICAZIONE BANDO:**

Il presente bando verrà pubblicato:

- a) sul profilo di committente del Comune di Loiri Porto San Paolo;
- b) sulla piattaforma informatica del Ministero delle infrastrutture;
- c) sul sito informatico presso l'Osservatorio Anac

---

**CONTATTI:** Fax 0789481153 – 41016

*Servizio Sociale:* Tel. 0789481115-26

e\_Mail: [malu.antonella@comune.loiriportosanpaolo.ot.it](mailto:malu.antonella@comune.loiriportosanpaolo.ot.it)

e\_Mail: [meletti.simone@comune.loiriportosanpaolo.ot.it](mailto:meletti.simone@comune.loiriportosanpaolo.ot.it)

*Pubblica Istruzione ed Altri Servizi:* Tel. 0789481117-41

e\_Mail: [mattana.barbara@comune.loiriportosanpaolo.ot.it](mailto:mattana.barbara@comune.loiriportosanpaolo.ot.it)

e\_Mail: [murrighile.bruno@comune.loiriportosanpaolo.ot.it](mailto:murrighile.bruno@comune.loiriportosanpaolo.ot.it)