



COMUNE di LOIRI PORTO SAN PAOLO
PROVINCIA OLBIA-TEMPIO
Area Socio - Culturale

GESTIONE DELLE BIBLIOTECHE COMUNALI DI LOIRI PORTO SAN PAOLO
E DEL SERVIZIO BIBLIOSPIAGGIA 2014/2016
CIG: 5472536F8E

BANDO DI GARA

In esecuzione di quanto disposto dalla determina a contrarre n. 428 del 02/12/2013 a firma del Responsabile dell'Area Socio-Culturale del comune di Loiri Porto San Paolo, dott.ssa Antonella Malu;

Si rende noto che l'Area Socio-Culturale del Comune di Loiri Porto San Paolo, indice una gara, mediante procedura aperta, per l'affidamento della “**Gestione delle Biblioteche Comunali di Loiri Porto e del servizio Bibliospiaggia 2014/2016**”, nelle modalità meglio specificate in seguito.

Art. 1

Stazione appaltante: Comune di Loiri Porto San Paolo, Viale Dante n°28, 07020 Loiri

Tel: 0789/481115-7

Fax: 0789/481153

Sito: www.Comune.loiriportosanpaolo.ot.it;

Mail: protocollo.loiriportosanpaolo@legalmail.it

PEC: areasocioculturale@pec.comune.loiriportosanpaolo.ot.it

Art. 2

Notizie di carattere generale: La Gara è indetta con bando pubblicato sull'Albo Pretorio on-line e sul sito del Comune di Loiri Porto San Paolo.

Le eventuali rettifiche al presente bando di gara e le risposte ai quesiti saranno pubblicate sul sito: www.Comune.loiriportosanpaolo.ot.it;

Eventuali informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti sulla documentazione di gara potranno essere richiesti alla stazione appaltante esclusivamente per iscritto, anche a mezzo fax o pec, indirizzate ai punti di contatto precedentemente indicati.

Le richieste potranno pervenire fino a 8 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte. Non verranno tenute in considerazione le richieste di chiarimenti trasmesse in altra forma o altro indirizzo.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di pubblicare chiarimenti sugli atti di gara sul sito: www.Comune.loiriportosanpaolo.ot.it fino a 5 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Art. 3

Oggetto appalto:

Con il presente appalto, il Comune di Loiri Porto San Paolo, affida la Gestione delle Biblioteche Comunali di Loiri Porto San Paolo nelle e del servizio BiblioSpiaggia durante il periodo estivo.

Per il dettaglio del servizio si rinvia al relativo capitolato speciale d'appalto.

Art. 4

Durata appalto:

Il contratto ha durata di 3 anni 2014/2016, con possibilità di rinnovo per ulteriori tre anni. *Per un maggior dettaglio si rinvia all'art. 3 del relativo capitolato speciale d'appalto.*

Art. 5

Importi a base di gara:

Ai soli fini della determinazione della soglia contrattuale, il valore contrattuale è stabilito in €.142.737,72, esclusi gli oneri per la sicurezza stimati in €. 500,00.

L'importo triennale a base di gara viene determinato in €. **71.368,86** (esente IVA ai sensi dell'art.10 comma 22 D.P.R. 26/10/72 n.633) oltre gli oneri per la sicurezza stimati in €. 500,00 ed €. 500,00 annuali per acquisto materiale, i cui costi, per essere liquidati, dovranno essere documentati.

L'offerta presentata in sede di gara verrà applicata all'eventuale rinnovo contrattuale.

Per un maggior dettaglio si rinvia all'art. 2 del relativo capitolato speciale d'appalto.

Art. 6

Soggetti ammessi:

a.1) Per i partecipanti della Regione Sardegna:

- Cooperative e Consorzi di Cooperative: iscrizione all'Albo Regionale di cui alla L.R. n°16/97 art.2 per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto, così come stabilito dalla normativa regionale;
- Soggetti imprenditoriali costituiti ai sensi della L. n°118 del 13/06/05 e del D.Lgs. n°155 del 24/03/06;

a.2) Per i partecipanti delle altre Regioni appartenenti allo Stato Italiano:

- iscrizione agli Albi così come stabilito dalle leggi delle Regioni di appartenenza o, in carenza, dalla normativa nazionale vigente in materia di servizi socio-assistenziali.

a.3) Per tutti gli altri:

- Possono partecipare le persone giuridiche, appartenenti agli stati membri della U.E. residenti e non residenti in Italia che, in base alla legislazione dello Stato membro in cui sono stabilite, sono autorizzate a svolgere le prestazioni di servizi di cui al presente appalto.

a.4) Per i Consorzi di Cooperative:

- I requisiti richiesti, comprovati da idonea certificazione, devono essere posseduti sia dal Consorzio che dalle singole cooperative aderenti allo stesso individuate per l'espletamento del servizio.

a.5) Per i Raggruppamenti Temporanei di Impresa:

- I requisiti richiesti, comprovati da idonea certificazione, devono essere posseduti dai singoli concorrenti aderenti al R.T.I. individuate per l'espletamento del servizio;

I concorrenti, sia che intendano partecipare autonomamente o tramite Consorzio o Raggruppamento Temporaneo di Impresa, devono possedere l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto e l'iscrizione così come indicato ai punti a.1), a.2), a.3).

La mancanza di tali requisiti comporterà l'esclusione dalla gara.

L'Amministrazione si riserva di disporre gli accertamenti di cui agli Artt. 38 e 39 del D.lgs 163/06.

Con riferimento alle associazioni temporanee di concorrenti e ai consorzi ordinari, si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione temporanea o consorzio di concorrenti (articolo 37, comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006).

Con riferimento ai consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lett. b e c) del D.Lgs. n. 163/2006, si precisa che sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre alla gara; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale (articolo 37, comma 7, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 163/2006).

Art. 7

Altre condizioni

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali sarà accertato, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Art. 8

Requisiti di carattere generale:

- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del d.lgs 163/06 e s.m.i.;
- assenza delle cause ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.;
- inesistenza ex art. 34, comma 2 d.lgs 163/06 e s.m.i. di forme di controllo con altre imprese concorrenti ex art. 2359 del cod. civ. nonché l'inesistenza di situazioni di collegamento e/o di collegamento sostanziale con altre imprese concorrenti (ad es. la non comunanza con altre imprese concorrenti del legale rappresentante/titolari/soci/direttori tecnici/procuratori con poteri di rappresentanza);
- assenza di misure interdittive ai sensi dell'art. 36 bis, comma 1, D.L. 223/06, conv. con modifiche dalla L. 248/06 e s.m.i.;
- adempimento delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. 68/99;
- non essersi avvalso dei piani di emersione dal lavoro sommerso di cui alla L. 383/2001;

Art. 9

Requisiti

1) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. dalla quale risulti che l'impresa è iscritta con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto;
- b) iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali ex art. 9 della L. 381/1991;

2) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) attestazione di un Istituto di Credito dimostrante la solvibilità della stessa impresa;
- b) di avere realizzato, negli ultimi tre esercizi (2012/2011/2010), almeno servizi analoghi a quelli oggetto di gara esercitati a favore di committenti pubblici e privati, per un importo non inferiore a € 72.000,00;

Si rammenta che per i consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c) del D.lgs 163/2006 e ss.mm.ii., i requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e di idoneità professionale di cui alle lett. a) e b), devono essere dichiarati e comprovati dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione del servizio.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti ex art. 34, comma 1, lett. d), Consorzio Ordinario di concorrenti ex art. 34, comma 1, lett. e), soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ed art. 34, comma 1 lett. f), i requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 ed i requisiti di idoneità professionale (lett. a) e b)) devono essere

dichiarati e comprovati da parte di ciascun soggetto facente parte il consorzio o il raggruppamento temporaneo.

3) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA-ORGANIZZATIVA

- a) disponibilità di personale in possesso dei requisiti indicati dal capitolato speciale d'appalto.

Art. 10

Modalità di gara e criterio aggiudicazione: Procedura di gara aperta ex art. 55 del D.Lgs 163/2006 - con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile secondo i parametri di seguito indicati (ex art. 83, comma 1, 2, 3 e 4 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.).

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua.

Sono escluse offerte pari o in aumento rispetto all'importo a base di gara. Non sono ammesse offerte parziali.

L'aggiudicazione si intende definitiva per il Comune soltanto dopo le approvazioni intervenute a termini di legge mentre la ditta aggiudicataria rimarrà vincolata fino al momento dell'aggiudicazione.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore della ditta che avrà accumulato il maggior punteggio tenendo conto dei seguenti criteri:

Il punteggio massimo attribuibile in sede di gara alle ditte concorrenti è pari a 100 punti, così suddivisi:

A) elementi di valutazione per la qualità tecnica:

Si ribadisce che gli operatori dovranno possedere i requisiti previsti all'Art. 5 del capitolato di gara;

1) qualificazione professionale degli operatori: fino a 30 punti, che saranno così assegnati:

➤ **esperienze lavorative:**

a) Aiuto bibliotecario:

- 3 punti, per ogni anno di esperienza lavorativa in attività di cui all'oggetto dell'appalto per conto di soggetti pubblici, cooperative, associazioni o strutture operanti nel settore culturale;
- 3 punti, per diploma di laurea triennale; fino ad un massimo di 5 punti, per diploma di laurea specialistica

b) Operatore servizio BiblioSpiaggia:

- 0.25, per ogni mese di servizio all'interno di ogni esperienza lavorativa non inferiore ai due mesi; in attività di cui all'oggetto dell'appalto.
- 3 punti, per diploma di laurea triennale; fino ad un massimo di 5 punti, per diploma di laurea specialistica

- Non saranno considerati i periodi prestati a titolo di volontariato.
- Tutte le suddette esperienze di cui dovrà essere specificata la singola durata dovranno essere debitamente documentate mediante attestati di partecipazione o di servizio.
- Nel caso in cui non sia possibile fornire la suddetta documentazione dovranno essere attestate, sotto la propria responsabilità, anche penale, nel caso di false dichiarazioni rese a Pubblico Ufficiale, dal legale rappresentante della Cooperativa.
- L'amministrazione si riserva la facoltà di accertamento circa la veridicità delle attestazioni.

2) capacità progettuale, organizzativa ed innovativa relativamente alla gestione Serviziopunti 40:

La Ditta dovrà proporre un progetto tecnico gestionale particolareggiato, che preveda una programmazione delle attività per l'intera durata dell'appalto, in aderenza con le indicazioni contenute nel presente capitolato. Particolare attenzione dovrà essere posta nella programmazione di iniziative che:

1. prevedano una metodologia di lavoro basata sulla flessibilità e su un'offerta di attività aperte e non troppo formalizzate e strutturate, favorendo e stimolando la capacità partecipativa e propositiva dei partecipanti. La metodologia proposta dovrà in particolare contenere strategie volte a favorire la piena partecipazione, il protagonismo e il diretto coinvolgimento dei partecipanti, delle loro famiglie e delle istituzioni scolastiche.
2. promuovano opportunità di scambio e di incontro, momenti di confronto sociale e di reciproca conoscenza tra fruitori del servizio e con la realtà territoriale di appartenenza;
3. incentivino un modello operativo integrato e multidisciplinare tra i vari servizi e risorse presenti nel territorio; organizzazioni di volontariato; associazioni culturali, ecc.;

Al fine di favorire ed agevolare la valutazione circa la reale e concreta fattibilità delle iniziative e degli interventi contemplati dal progetto, per ciascuna delle attività proposte dovranno essere espressamente indicati: la descrizione dell'intervento, le finalità e gli obiettivi, la metodologia operativa, le risorse umane e professionali, i destinatari suddivisi per fasce d'età, le risorse strutturali e strumentali, la durata, i tempi e la frequenza di realizzazione degli interventi.

Per l'assegnazione del punteggio, relativo alle proposte innovative e migliorative circa l'espletamento del servizio che la Cooperativa si impegna a garantire nel caso di aggiudicazione, si tenga presente che le stesse non dovranno modificare le modalità di effettuazione del servizio, ma soltanto eventualmente integrarlo, senza che ciò comporti alcun onere aggiuntivo per il Comune e o per gli utenti. A mero titolo di esempio, potrà essere indicata la disponibilità della Ditta a fornire strumenti o attrezzature aggiuntivi, ulteriori figure professionali e/o ulteriori servizi connessi, oltre quelli richiesti come essenziali, ad integrare il numero e figure professionali richieste con l'ausilio di volontari ecc.

Nel caso in cui la Ditta si impegni a mettere a disposizione dell'Amministrazione ulteriori figure professionali o l'ausilio di volontari dovrà fornire elenco nominativo e qualifica o titolo di specializzazione.

Si precisa che ogni proposta innovativa dovrà indicare i tempi di attuazione, nonché prevedere che qualunque costo ulteriore, (es. gite, escursioni, ingressi, ecc) non avrà costi aggiuntivi ne per l'Ente ne per l'utenza.

I parametri per la valutazione del progetto gestionale saranno i seguenti:

Valutazione della metodologia di lavoro proposta di cui al precedente punto 1)	DA 0 A 10
Valutazione delle opportunità di scambio e di incontro, momenti di confronto sociale e di reciproca conoscenza tra fruitori del servizio del territorio e delle scuole..... di cui al precedente punto 2)	DA 0 A 15
Valutazione del modello operativo integrato e multidisciplinare tra i vari servizi e opportunità presenti sul territorio, ulteriori figure professionali, attrezzature aggiuntive, servizi aggiuntivi, laboratori etc..... di cui al precedente punto 3)	DA 0 A 15

3) anzianità di servizio della Cooperativa nel settore indicato: 2 punti per ogni servizio analogo fino ad un massimo di 10 punti.

L'esperienza dovrà essere certificata dagli Enti pubblici per i quali la Cooperativa ha prestato servizio.

Per l'attribuzione del punteggio al personale, verranno esclusi i requisiti minimi richiesti alle diverse professionalità.

L'appaltatore è tenuto a produrre, **in sede di presentazione dell'offerta e a pena di esclusione** l'elenco del personale del quale intende avvalersi per lo svolgimento del servizio, indicando per ciascuno di essi:

- il possesso del titolo di studio richiesto nonché il possesso della qualifica strettamente attinente al profilo professionale con indicazione **dell'Ente e/o Servizio** presso il quale è stato conseguito;
 - l'esperienza lavorativa con l'indicazione della data di inizio e conclusione degli incarichi, Ente Pubblico o Privato presso cui ha svolto il Servizio;
 - le esperienze formative con l'indicazione dell'ente di Formazione Pubblico o Privato, e durata;
- Tali requisiti dovranno essere comprovati da specifica autocertificazione.

Qualora il personale da impiegare nello svolgimento del servizio, non sia quello presentato in sede di gara, dovrà comunque possedere il titolo equipollente e avere maturato la stessa esperienza, di quello indicato in suddetta gara.

Quando si parla di Ente Privato, si intende comunque attività prestata dallo stesso presso Ente Pubblico.

B) OFFERTA ECONOMICA max. pp. 20

Il punteggio massimo prefissato (20 punti) sarà attribuito alla Ditta che avrà offerto il prezzo complessivo più basso. Il punteggio complessivamente attribuito alle altre singole offerte economiche è calcolato con la seguente formula:

ai fini dell'attribuzione del punteggio relativamente al prezzo sarà utilizzata la seguente formula:

$$X = \frac{P_i * C}{P_o}$$

Dove:

X = Punteggio da attribuire al concorrente medesimo;

P_i = Prezzo più basso;

C = Punteggio Massimo (20 punti)

P_o = Prezzo Offerto

Il punteggio totale raggiunto da ogni singola Ditta o Cooperativa risulterà dalla somma dei singoli punteggi delle varie voci.

Risulterà aggiudicataria la Ditta o Cooperativa che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

Si procederà all'aggiudicazione, con il criterio di cui al presente bando, anche in presenza di una sola offerta valida.

Si precisa che:

- il ribasso percentuale dovrà essere espresso utilizzando un massimo di due decimali. Cifre decimali in numero superiore, non verranno tenute in considerazione;
- all'offerta economica deve essere allegata fotocopia di un documento di identità del rappresentante legale;
- **a pena di esclusione, nell'offerta economica, devono essere indicati i c.d. costi aziendali annuali sostenuti per la sicurezza dei lavoratori (ex art. 86, comma 3-bis, del D.Lgs. 163/2006).**

Art. 11

Luogo di esecuzione:

Presso le Biblioteche Comunali di Loiri Porto San Paolo, e durante il periodo estivo, presso le spiagge del territorio comunale;

Art. 12

Modalità di finanziamento:

L'appalto è finanziato con i mezzi di bilancio del comune di Loiri Porto San Paolo.

Art. 13

Pagamento corrispettivo:

Mensilmente la ditta presenta all'Ente le fatture riportanti il numero delle ore espletate.

Art. 14

Subappalto

E' vietato alla ditta appaltatrice, pena la rescissione del contratto e l'incameramento della cauzione, la cessione e qualsiasi altra forma di subappalto, totale o parziale, del servizio.

Art. 15

Sopralluogo:

OBBLIGATORIO PENA ESCLUSIONE Le visite devono essere effettuate nei luoghi ove si svolge il servizio, pena esclusione, il 10/12/2013, previo appuntamento da concordare tramite fax 0789/481153 con la dott.ssa Antonella Malu (tel. 0789/481115). Al termine del sopralluogo sarà rilasciato apposito attestato.

Si precisa che il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante o procuratore della ditta concorrente.

Il titolo di procuratore dovrà risultare da un atto notarile da esibire in originale o copia autenticata o dichiarata conforme.

In alternativa il sopralluogo potrà essere effettuato da soggetti muniti di specifica delega in carta libera a firma del legale rappresentante con allegata una fotocopia del documento di identità di quest'ultimo.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti o da costituirsi, si considera sufficiente l'effettuazione del sopralluogo anche da parte di una sola delle imprese del raggruppamento (mandataria o mandante).

In caso di Consorzio, la presa visione dei luoghi potrà essere effettuata dal legale rappresentante (o procuratore) del consorzio, ovvero dal legale rappresentante (o procuratore) della consorziata per la quale il consorzio concorre, ovvero da loro soggetti debitamente delegati.

Art. 16

Responsabile Unico del Procedimento:

Il Responsabile Unico del procedimento viene individuato nella persona della dott.ssa Antonella Malu, Responsabile dell'Area Socio-Culturale del Comune di Loiri Porto San Paolo.

Art. 17

Commissione Giudicatrice:

la valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata da apposita commissione nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs 163/06 e s.m.i.

Art. 18

Documentazione:

Il bando con gli allegati e il capitolato speciale di appalto sono reperibili al seguente indirizzo Internet: www.comune.loiriportosanpaolo.ot.it

Termini e modalità di ricezione delle offerte:

entro e non oltre le ore del 12:00 del 18/12/2013 presso la sede del Comune di Loiri Porto San Paolo – Viale Dante n°28 – 07020 Loiri

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme. E' ammessa la consegna a mano, esclusivamente c/o l'Ufficio Protocollo del Comune di Loiri Porto San Paolo in V.le Dante n°28 – 07020 Loiri, da effettuarsi esclusivamente nelle seguenti giornate:
dal Lunedì al Venerdì dalle 10:00 – alle 13.00.

Il recapito dei plichi, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto, non verranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio.

I concorrenti dovranno consegnare l'offerta racchiusa in un plico debitamente sigillato con nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante i dati identificativi dell'offerente e l'indicazione dell'oggetto della gara. All'interno del plico dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- **busta A** (obbligatoria), sigillata con nastro adesivo o ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura **“documentazione amministrativa”**, con all'interno la seguente documentazione necessaria per la partecipazione alla gara:
- A) **istanza di ammissione alla gara** in bollo, con dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente sottoscritte dai soggetti indicati nel presente disciplinare e negli allegati stessi corredati da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore e osservando le seguenti avvertenze (**a pena esclusione**):
1. se il partecipante è un soggetto ex art. 34 comma 1 lettere a), b), c), f-bis) l'istanza di ammissione deve essere conforme **all'allegato 1 - istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali in bollo**;
 2. se il partecipante è un costituendo o costituito raggruppamento temporaneo di concorrenti ex art. 34, comma 1, lett.d) D.Lgs. 163/06, un consorzio ordinario ex art. 34, comma 1 lett. e) D.Lgs. 163/06 o un GEIE ex art. 34, comma 1, lett. f) D.Lgs. 163/06, l'istanza di ammissione deve essere presentata utilizzando **l'allegato 3 - istanza di ammissione alla gara per concorrenti plurimi** in bollo unitamente alle dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione utilizzando **un allegato 4 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi** per ogni aderente, sottoscritto dai soggetti indicati negli allegati stessi;
 3. se il partecipante è costituito quale consorzio ordinario ex art. 34 comma 1 lett. e) D.Lgs. 163/06, raggruppamento temporaneo di concorrenti ex art. 34, comma 1, lett.d) D.Lgs. 163/06 o GEIE ex art. 34, comma 1, lett. f) D.Lgs. 163/06 l'istanza deve essere corredata dal mandato/atto costitutivo (nella forma specificata nelle note dell'allegato 4) originale o in

copia autentica o dichiarata conforme all'originale ex DPR 445/00 dal Legale Rappresentante della mandante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme);

4. se il partecipante è un consorzio costituito ex art. 34 comma 1 lettere b) o c), le consorziate indicate quali esecutrici dell'appalto devono presentare le dichiarazioni in merito ai requisiti di ordine generale ex art. 38 D.Lgs. 163/06 utilizzando **l'allegato 4 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi**;
5. in caso di avvalimento l'istanza deve essere corredata dalla documentazione ex art. 49 comma 2 D.Lgs. 163/06 e, in particolare, le dichiarazioni ex art. 49 comma 2 lettere c), d), e) devono essere rese utilizzando **l'allegato 4 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi**;

B) **Capitolato Speciale**, siglato in ogni pagina dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione;

C) **dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000**, conforme al modello **allegato 2**, resa dalle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente il soggetto partecipante e quindi: per impresa individuale: dal Titolare o il direttore tecnico; per società in nome collettivo: da tutti i Soci o direttore tecnico; per società in accomandita semplice: dai Soci accomandatari o del direttore tecnico; per tutti gli altri tipi di società: dagli Amministratori muniti dei poteri di rappresentanza o dai Direttori tecnici o dal socio unico; in caso di società con meno di quattro soci: socio di maggioranza; dai quali risulti **l'assenza di cause di esclusione ex art. 38 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006**.

Nel caso di impresa individuale la presente dichiarazione dovrà essere resa esclusivamente dal titolare della ditta individuale.

Si precisa che anche le ditte individuali devono indicare i nominativi dei Direttori Tecnici.

Si evidenzia che devono intendersi quali amministratori muniti di poteri di rappresentanza anche gli institori ed i procuratori, che secondo i più recenti orientamenti giurisprudenziali (cfr Cons. Stato, sez V, 16/11/2010 n. 8059, Cons. Stato, sez. V, 20/10/2010 n. 7578) in base ai poteri e ruoli sostanziali attribuiti (ad esempio di partecipare alle gare e di firmare i contratti), rilevabili dal registro delle imprese, siano qualificabili quali e veri e propri amministratori di fatto nonché anche coloro che, in base allo Statuto, hanno il potere di sostituire temporaneamente altri legali rappresentanti, come ad esempio il Vicepresidente.

L'assenza di cause di esclusione ex art. 38, lett. c) del D.Lgs. 163/2006 deve essere dichiarata anche per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Si precisa che per quanto riguarda i soggetti cessati, ove essi siano irreperibili o non disponibili, il legale rappresentante può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, in cui affermi "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti, corredata dai dati anagrafici dei soggetti in modo da consentire alle stazioni appaltanti di effettuare le verifiche necessarie.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei soggetti innanzi richiamati deve essere corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

D) originale, copia autenticata o conforme all'originale con annessa dichiarazione ex DPR 445/00 a firma del legale rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) di **almeno una referenza bancaria** attestante la solvibilità dell'impresa stessa;

E) dichiarazione sostitutiva di certificazione ex DPR 445/2000 e s.m.i contenente i dati relativi al **certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.** competente per territorio, (in caso di ATI/Consorzio, la dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa all'iscrizione alla C.C.I.A.A. deve essere presentata da tutte le Imprese in raggruppamento/in consorzio). Nello specifico la dichiarazione deve contenere quanto segue:

- a. numero di iscrizione;
- b. nominativo delle persone delegate a rappresentare e impegnare legalmente la società;
- c. dichiarazione che a carico della società non risulta pervenuta negli ultimi 5 anni dichiarazione di fallimento,
- d. liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata;
- e. nulla osta ex artt. 67, commi 1, lettere da a) a g), 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e art. 76, comma 8, del D.Lgs. 159/2011.

contenuta nell'allegato 1 - istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali in bollo o nell'allegato 4 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi.

F) Dichiarazione sostitutiva di certificazione ex DPR 445/2000 e s.m.i in merito al **possesso dei requisiti richiesti** (requisiti di ordine economico-finanziario e di capacità tecnica-organizzativa), contenuta nell'allegato 1 - istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali in bollo o nell'allegato 4 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi.

G) **Elenco del personale** da impiegare con i relativi titoli di cui all'art. 5 del capitolato d'appalto.

- **busta B** sigillata con nastro adesivo o ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante l'intestazione del mittente, l'oggetto dell'appalto, nonché la dicitura "offerta tecnica", contenente l'**offerta tecnica**, sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

In caso di costituendo raggruppamento temporaneo o coassicurazione, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità;

- **busta C**, sigillata con nastro adesivo o ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante l'intestazione del mittente, l'oggetto dell'appalto, nonché la dicitura "offerta economica", contenente l'offerta economica **in bollo (€ 16,00)** sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, espressa utilizzando **l'allegato 5**, il quale deve essere compiutamente redatto indicando le generalità dell'offerente ed esprimere ogni numero in lettere e cifre (in caso di discordanza tra valori relativi alla stessa voce è da considerarsi valido il prezzo espresso in lettere, e in caso di discordanza tra diverse voci prevale il prezzo più favorevole all'amministrazione); in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità;

Nell'offerta economica è necessario indicare, a pena di esclusione, i costi aziendali annuali per la sicurezza a tutela dei lavoratori (ex art. 86, comma 3-bis, del D.Lgs. 163/2006).

Art. 19

Modalità di svolgimento della gara:

La prima seduta di gara si terrà in forma pubblica in data 19/12/2013 alle ore 11:00 presso gli uffici dell'Area Socio-Culturale del Comune di Loiri Porto San Paolo – V.le Dante n°28 - Loiri

L'autorità che presiede la gara procederà in seduta pubblica alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata da tutti i concorrenti. Le comunicazioni con i concorrenti saranno tenute a mezzo fax. Successivamente, sempre in seduta pubblica, si procederà all'apertura delle buste sigillate contenenti le offerte tecniche dei soli soggetti ammessi, mentre in seduta riservata la Commissione giudicatrice valuterà le offerte tecniche ammesse.

La Commissione attribuirà i relativi punteggi.

Riaperta la seduta al pubblico, la Commissione comunicherà i punteggi ottenuti nell'offerta tecnica, procederà all'esame delle offerte economiche e stilerà una graduatoria. Si classifica al primo posto della graduatoria il concorrente che ottiene il punteggio più alto.

La conseguente verifica di congruità spetta al Responsabile del procedimento di gara che può delegare la Commissione giudicatrice e, in questo caso, la valutazione della congruità delle offerte avviene in seduta riservata. L'aggiudicazione definitiva è disposta dal Responsabile del procedimento di gara nei confronti del concorrente che ha presentato la miglior offerta congrua.

Sono ammessi ad assistere alla seduta i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti, due per ogni concorrente, muniti di specifica delega in carta libera loro conferita dai suddetti rappresentanti.

Art. 20

In caso di aggiudicazione:

Efficacia aggiudicazione: al termine del positivo esperimento delle verifiche ex art. 48 c. 2 D.Lgs. 163/06.

Avviso di aggiudicazione: ex art. 65, comma 4, del D.Lgs. 163/2006, l'Amministrazione pubblicherà l'avviso di avvenuta aggiudicazione sul seguente sito: www.comune.loiriportosanpaolo.ot.it.

Validità dell'offerta: l'offerta presentata a riscontro della presente è valida per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte stesse.

Garanzie: l'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura stabilita ai sensi dell'art. 113 del d.lgs 163/06.

Affidamento: al fine di garantire la continuità del servizio di cui all'oggetto, su richiesta del Committente l'affidatario dovrà dare esecuzione all'appalto anche in pendenza della sottoscrizione del contratto.

Art. 21

Obblighi dell'Appaltatore nei confronti dei lavoratori dipendenti:

ai sensi dell'art. 118, comma 6 del d.lgs 163/06 e s.m.i., l'appaltatore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni nei confronti dei propri dipendenti e, inoltre, è tenuto all'osservanza delle disposizioni in materia previdenziale,

assicurativa e antinfortunistica; l'appaltatore, prima dell' inizio dell'esecuzione dell'appalto dovrà consegnare al Committente il piano di valutazione dei rischi ex d.lgs 81/08.

Art. 22

AVVERTENZE

- I. Sono parte integrante del presente bando di gara e costituiscono disciplina di gara le istruzioni contenute nei seguenti allegati: Capitolato Speciale d'appalto; (1) istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali; (2) dichiarazione ex art. 38, comma 1, lett. b), c), m-ter) e comma 2 del d.lgs 163/06; (3) istanza di ammissione alla gara per concorrenti plurimi; (4) dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale da parte di soggetti plurimi; (5) schema di esplicitazione dell'offerta economica;
- II. se il partecipante è un costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, un consorzio o un GEIE, a pena di esclusione tutta la documentazione allegata all'istanza per cui è normalmente richiesta la sottoscrizione o la sigla del partecipante, deve essere sottoscritta o siglata da tutti gli aderenti
- III. Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- IV. La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del DPR 642/1972.
- V. La Stazione Appaltante si riserva motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 86, comma 3 del d.lgs 163/06 e s.m.i., o per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.
- VI. Le comunicazioni tra l'Amministrazione e i concorrenti verranno effettuate tramite telefax.
- VII. Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, incomplete, condizionate e con riserva.
- VIII. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o sottoscritta da soggetto diverso dall'offerente se privo di legale rappresentanza o di procura.
- IX. In caso di offerte con il medesimo punteggio complessivo si prediligerà l'offerta che ha ottenuto il miglior punteggio di offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità, mediante sorteggio.
- X. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta se valida e congrua.
- XI. La stazione appaltante, provvederà d'ufficio, nei riguardi dell'aggiudicatario e del 2° classificato alla verifica del possesso dei prescritti requisiti se non accertati in precedenza e nel caso che tale verifica non dia esito positivo la Stazione Appaltante procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione all'Autorità Contr. Pubblici Lavori, Servizi e Forniture, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni di cui all'art. 6, comma 11 del d.lgs 163/06, all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni (det. Aut. N. 1/2008).
- XII. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso.
- XIII. Per tutto quanto qui non previsto nel presente disciplinare si richiama quanto prescritto dal Capitolato speciale d'appalto, dal d.lgs 163/06, e dal d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza e costo del lavoro.
- XIV. Ai sensi del d.lgs 196/2003 (Codice Privacy), i dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla gara sono oggetto di trattamento, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara stessa.

- XV. Il presente bando può essere impugnato entro 30 giorni dalla pubblicazione dinanzi al Tribunale amministrativo regionale – Sardegna – Sede di Cagliari.
- XVI. Per l'impugnazione degli atti relativi alla procedura di gara, il ricorso deve essere proposto nel termine di trenta giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione di cui all'articolo 79 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 ss.mm.ii.

**Il Responsabile
dell'Area Socio-Culturale
(Dott.ssa Antonella Malu)**